



Neue Mittelschulgemeinde Mautern an der Donau

1. Sitzungsprotokoll vom 1. April 2025

Beginn	18:00 Uhr	Ende 19:10 Uhr	
Ort	Neue Mittelschule Mautern		
Periode	2025-2030		

Sitzungsteilnehmer

	Anwesend	Entschuldigt	Unentschuldigt
Bgm. Heinrich Brustbauer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bgm. Roman Janacek	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
StR Martin Hofbauer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GRR ⁱⁿ Evelin Lindner	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GR ⁱⁿ Katrin Schwaighofer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GR ⁱⁿ Claudia Koppel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GR ⁱⁿ Bernadette Holzner	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
StR Mathias Maissner	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GR Anton Brustbauer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GGR Kurt Einzinger	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Weiters anwesend:			
Dir ⁱⁿ . Petra Koch			

Tagesordnung laut Einladung vom 24.03.2025

TOP 1	Konstituierung
TOP 2	Änderung der Zeichnungsberechtigung
TOP 3	Sanierung Turnsaal
TOP 4	Thermische Sanierung
TOP 5	Heizkörpertausch
TOP 6	Allfälliges

Die Tagesordnungspunkte im Einzelnen

TOP 1	Konstituierung Der Bürgermeister der Stadtgemeinde Mautern begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Bgm. Heinrich Brustbauer erläutert basierend auf den Schülerzahlen die Zusammensetzung des Mittelschulausschusses gem. §42 und §43 des NÖ Pflichtschulgesetz 2018. Als Wahlvorschlag für Obmann, Obmann-Stellvertreter, Kassierin und Schriftführung schlägt Bgm. Heinrich Brustbauer folgende Personen vor. Obmann: StR Martin Hofbauer Obmann-Stellvertreter: Bgm. Roman Janacek Kassierin: GR ⁱⁿ Claudia Koppel Schriftführerin: GR ⁱⁿ Bernadette Holzner
--------------	--

	<p>Kassenprüfer 1: GGR Kurt Einzinger Kassenprüfer 2: GRRⁱⁿ Evelin Lindner</p> <p>Die Wahlen werden mittels Handzeichen durchgeführt.</p> <p>Wahlergebnis: Obmann: StR Martin Hofbauer – 9 Stimmen Obmann-Stellvertreter: Bgm. Roman Janacek – 9 Stimmen Kassierin: GRⁱⁿ Claudia Koppel – 9 Stimmen Schriftführerin: GRⁱⁿ Bernadette Holzner – 9 Stimmen Kassenprüfer: GGR Kurt Einzinger – 9 Stimmen Kassenprüfer: StR Mathias Maissner – 9 Stimmen</p> <p>Der Obmann StR Martin Hofbauer nimmt die Wahl an. Der Obmann-Stellvertreter Bgm. Roman Janacek nimmt die Wahl an. Die Kassierin GRⁱⁿ Claudia Koppel ist entschuldigt. Hat im Vorfeld im Falle der Wahl ihre Bereitschaft zugesagt. Die Schriftführerin GRⁱⁿ Bernadette Holzner nimmt die Wahl an. Die beiden Kassenprüfer GGR Kurt Einzinger und StR Mathias Maissner nehmen die Wahl an.</p> <p>Der Bürgermeister BGM Heinrich Brustbauer und nunmehrige Alt-Obmann verlässt die Sitzung.</p>
TOP 2	Änderung der Zeichnungsberechtigung
	<p>Auf Grund der Änderung bei der Besetzung des Ausschusses wird die Einräumung der Verfügungs- (VB) bzw. Zeichnungsberechtigung (ZB) wie folgt beantragt:</p> <p>Obmann: StR Martin Hofbauer (VB) Kassierin: GRⁱⁿ Claudia Koppel (ZB) Stadtamt Sitzgemeinde Fr. Birgit Fluch (ZB)</p> <p>Die Freigabe von Zahlungen erfolgt weiterhin nach dem 4-Augenprinzip. Weiters zeichnungsberechtigt sind der Obmann und der Kassier.</p> <p>Beschluss: Die Einräumung der Verfügungs- (VB) bzw. Zeichnungsberechtigung (ZB) werden wie folgt einstimmig beschlossen. Obmann: StR Martin Hofbauer (VB) Kassierin: GRⁱⁿ Claudia Koppel (ZB) Stadtamt Sitzgemeinde Fr. Birgit Fluch (ZB)</p>
TOP 3	Sanierung Turnsaalboden
	<p>Es wurde die Genese der Turnsaalbodensanierung und des aktuellen Feuchteschadens besprochen. Ziel ist: Ein SV soll bestellt werden, welcher von beiden Seiten (AG, AN) gewünscht ist, um die Ursache und den Lösungsansatz zu finden. Die Kosten des SV soll von unserer Versicherung getragen werden.</p> <p>Beschluss: Einstimmig</p>
TOP 4	Thermische Sanierung

	<p>Im letzten Ausschuss wurde vereinbart für die nicht gedämmten EDV Klassen im 1OG Erweiterung 1994 (welche nun zu Standardklassen umgebaut werden sollen) Angebote einzuholen. Im Zuge der Begehungen hat sich allerdings herausgestellt, dass etwa 7-10cm Dämmung auch auf diesem Gebäudeteil im Zuge der Sanierung aufgebracht sind. Thermisch unsaniert ist aktuell der gesamte Turnsaal inkl. dahinter liegenden Räumlichkeiten.</p> <p>Es wurden Angebote bei der Fa. Hausumzubau (soll noch nachgereicht werden) und Fassadenprofi für eine Erhöhung der Dämmstärke angefragt. Aktuell liegt ein Angebot von der Fa. Fassadenprofi in der Höhe von Brutto € 7.474,80 vor.</p> <p>Auf Grund der erheblichen Kosten für eine Fläche von 45m² und der schon vorhandenen Dämmung wird von einer Umsetzung abgeraten.</p> <p>Beschluss: Einstimmig</p> <p>Anmerkung: Die Fa. Fassadenprofi hat informativ ebenfalls ein Angebot für die gesamte nordseitig veralgte Fassade inkl. Sanieren der Spechtlöcher in der Höhe von Brutto € 18.214,20. Wird vorerst in Evidenz gehalten.</p>
TOP 5	Heizkörpertausch
	<p>Auf Grund der Erweiterung der Spinde (steigende Schülerzahl) in der Zentralgarderobe ist ein Heizkörper zu entfernen und ein weitere auszutauschen. Ein nachverhandeltes Angebot der Fa. Kugler liegt in der Höhe von Brutto € 2.400,59 vor.</p> <p>In den beiden Räumen (Bücherei, Medienraum) im OG welche in Zukunft als keine reinen EDV Räume mehr genutzt werden sollen die Heizkörper vergrößert werden um im Winter 21 Grad Raumtemperatur zu erreichen. Ein nachverhandeltes Angebot der Fa. Kugler liegt in der Höhe von Brutto € 3.045,56 vor.</p> <p>Beschluss: Beide Vergaben - Einstimmig</p>
TOP 6	Allfälliges
	<ol style="list-style-type: none"> 1) Es wurde umfangreich von Fr. Dirⁱⁿ. Petra Koch für alle Ausschussmitglieder der aktuelle Stand der Sport- und Europamittelschule Mautern vorgestellt inkl. deren aktueller Entwicklung. In der nächsten Ausschuss Sitzung soll eine Begehung stattfinden und gemeinsam ein Ausblick auf die nächsten 5 Jahre gemacht werden. 2) Aktuell gibt es Probleme mit der Busverbindung nach Bergern (Baustelle und Umleitung) eine Verbesserung soll durch direkte Vorsprache VOR erreicht werden. 3) 50 Jahre Mittelschulgemeinde Mautern, Der Anlass wird im Rahmen eines Schulfestes am Di., 24.06.2025 um 16:00 Uhr gefeiert. Die Ausschussmitglieder sind herzlich eingeladen. 4) Als Beilagen zum Protokoll wird der genehmigte Voranschlag für 2025 übermittelt.



GRⁱⁿ Bernadette Holzner
Schriftführerin

Signiert von:	Martin Hofbauer
Datum:	11.04.2025 09:26:08
 <p>Dieses Dokument ist digital signiert! Dieses mit einer qualifizierten elektronischen Signatur versehene Dokument hat gemäß Art. 25 Abs. 2 der Verordnung (EU) Nr. 910/2014 vom 23. Juli 2014 (eIDAS) die gleiche Rechtswirkung wie ein handschriftlich unterschriebenes Dokument.</p> <p><small>Informationen zur Prüfung der elektronischen Signatur finden Sie unter www.e-trust.ch</small></p>	

StR Martin Hofbauer
Obmann